



INSTITUTO DE BIOTECNOLOGÍA
ACTA 11 DE 2017
(5 DE JUNIO)

HORA: HORA: 9:30 am – 11:00 am.

LUGAR: Sala de juntas IBUN

Asistentes

ÁREA DE INVESTIGACIÓN	PRINCIPAL	SUPLENTE	CONTROL ASISTENCIA
1. Agrícola	Nubia Moreno	Jairo Cerón (No)	Si
2. Doctorado	Sonia Ospina	No aplica	Si
3. Bioinformática	Emiliano Barreto-Hernández	No Aplica	Si
4. Salud	María Teresa Reguero	No Aplica	Si
5. Bioprocesos	Gustavo Buitrago	No aplica	Si
6. Representante de profesores	Sonia Ospina (si)	María Teresa Reguero	No
7. Profesor Invitado	Diego Garzón	No aplica	Si
8. Profesora Invitada	Yoshie Hata	No aplica	Si
8. Profesora Invitada	Mónica Guzmán	No aplica	Si
10. Director IBUN	Carlos Arturo Martínez	No aplica	Si
11. Proyectos	Ibonne García	No aplica	Si

AGENDA PROPUESTA

1. Verificación del quórum
2. Aprobación del Acta No10
3. Seminario segundo semestre de 2017
4. Plataforma Hermes activación, seguimiento y liquidación de proyectos de investigación externos
5. Casos Administrativos
6. Consolidación y seguimiento matriz plan de acción
7. Compromisos y varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum

Verificado el quórum necesario, se da por instalado el Comité Académico y se inicia la sesión a las 9:30 de la mañana. La reunión fue coordinada por el profesor Carlos Arturo Martínez, Director del Instituto de Biotecnología y la secretaria realizada por Ibonne García.

2. Aprobación del Acta No10

La Oficina de proyectos informa que se realizaron observaciones por parte de la profesora María Teresa Reguero, las cuales fueron de forma, igualmente se menciona que estas fueron incluidas. Teniendo en cuenta lo anterior Los miembros del Comité Académico aprueban el Acta de la sesión anterior.

3. Seminario segundo semestre de 2017

El profesor Carlos Martinez menciona a los profesores que teniendo en cuenta el cierre de clases y la escasa asistencia al último seminario del IBUN se había decidido pasar los dos seminarios faltantes correspondientes a las presentaciones de las líneas de investigación de Bioinsumos y Caucho natural para el segundo semestre del año. La profesora Dolly Montoya menciona que también faltaba la presentación del grupo de Biopolímeros y biofuncionales la cual debería también ser incluida.

Adicionalmente el profesor Carlos Arturo recuerda a los integrantes del Comité Académico que según lo acordado a inicio de semestre cada grupo de Investigación debe apoyar la realización de los seminarios con la invitación a conferencistas expertos en su área de investigación. La oficina de proyectos recuerda que para el cierre del seminario con motivo de los 30 años del Instituto, se había planteado la realización de unos conversatorios o mesas redondas.

Los miembros del Comité Académico realizaron propuestas de invitados que podrían realizar conferencias para el seminario del Instituto (Anexo 1). Respecto al cierre del seminario se propone un día de puertas abiertas con la exposición de posters por parte de los estudiantes e investigadores de los grupos de investigación del Instituto y la presentación de algunas conferencias. Se propone como fecha el 30 de noviembre y que la UGI haga la logística del evento.

4. Plataforma Hermes activación, seguimiento y liquidación de proyectos de investigación externos

La oficina de proyectos informa a los docentes que durante la capacitación recibida por la DIEB para seguimiento y evaluación de proyectos de investigación de convocatorias externas se está trabajando en la plataforma Hermes para que esta sea articulada con las plataformas de QUIPU y SARA. Menciona que esta articulación es para visualizar a través del Hermes la ejecución financiera de los proyectos de investigación. Adicionalmente informa que todos los proyectos externos que tuvieron ejecución durante el 2016 deben estar en la plataforma HERMES no solamente como propuestos sino que deben estar activos o finalizados según sea el caso.

Se informó a los docentes que la información y cronogramas para la solicitud de avales institucionales de las convocatorias externas más manejadas por los grupos de investigación se encuentran disponibles en la Hermes el Link de búsqueda de convocatorias externas, adicionalmente comenta que para la solicitud de avales de convocatorias externas se debe hacer siempre por el Hermes con tres

días de anticipación a la fecha de cierre para el caso de las nacionales y cinco días hábiles para el caso de las Internacionales.

También informa que los proyectos externos que son por invitación directa deben ser subidos al Hermes y solicitar aval, si ficha Hermes no podrá iniciarse la ejecución por QUIPU.

Los miembros del Comité Académico se comprometen a apoyar la actualización de las propuestas de investigación ejecutadas durante el 2016 a través del Instituto.

5. Casos Administrativos

El profesor Carlos Martínez hizo mención de las actividades realizadas para la funcionaria Zully Ximena a las cuales se les está haciendo seguimiento de acuerdo a las funciones definidas en el manual de funciones vigente. También mencionó que de acuerdo a la evaluación de tiempos y actividades de los cargos provisionales y de planta del Instituto, junto con la información obtenida de los laboratorios, la dirección de personal se encuentra trabajando en el ajuste del manual de funciones.

Al respecto los miembros del Comité Académico plantean que las funciones de los cargos administrativos deben estar enfocadas a las dinámicas actuales que maneja al instituto así como las de los grupos de investigación del IBUN. Buscando que con sus capacidades apoyen de forma transversal a los grupos y laboratorios especialmente en la parte de técnicas moleculares. También se plantea que se definan las funciones de forma independiente a las capacidades de las personas que actualmente ocupan estos cargos.

6. Consolidación y seguimiento matriz plan de acción

Por tiempo este ítem quedó aplazado para la siguiente sesión

7. Compromisos y varios

No se presentaron temas adicionales

Siendo las 11:00 am se dio por terminada la reunión, en constancia firman.

Original firmado

CARLOS ARTURO MARTÍNEZ RIASCOS
C.C. 94.432.342
Director IBUN

Original firmado

IBONNE AYDEE GARCÍA ROMERO
C.C. 35.529.186
Oficina de Proyectos