



INSTITUTO DE BIOTECNOLOGÍA
ACTA 2 DE 2017
(30 DE ENERO)

HORA: HORA: 9:00 am – 11:15 am.

LUGAR: Sala de juntas IBUN

Asistentes

ÁREA DE INVESTIGACIÓN	PRINCIPAL	SUPLENTE	CONTROL ASISTENCIA
1. Agrícola	Nubia Moreno	Jairo Cerón (si)	Si
2. Doctorado	Sonia Ospina	No aplica	No
3. Bioinformática	Emiliano Barreto-Hernández	No Aplica	Si
4. Salud	María Teresa Reguero	No Aplica	Si
5. Bioprocesos	Gustavo Buitrago	No aplica	Si
6. Representante de profesores	Sonia Ospina (no)	María Teresa Reguero	Si
7. Profesor Invitado	Daniel Uribe	No aplica	Si
8. Profesor Invitado	Jorge Molano	No aplica	Si
9. Profesora Invitada	Mónica Guzmán	No aplica	Si
10. Profesora Invitada	Dolly Montoya	No aplica	Si
11. profesora invitada	Yoshie Hata	No aplica	Si
12. Director IBUN	Carlos Arturo Martínez	No aplica	Si
13. Proyectos	Ibonne García	No aplica	Si

AGENDA PROPUESTA

1. Verificación del quórum
2. Aprobación del Acta No 1 de 2017 del 23 de enero
3. Taller consolidación matriz del plan de acción 2016-2018 propuestas
4. Informe de gestión de 2016
5. Compromisos y varios

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum

Verificado el quórum necesario, se da por instalado el Comité Académico y se inicia la sesión a las 9:15 de la mañana. La reunión fue coordinada por el profesor Carlos Arturo Martínez, Director del Instituto de Biotecnología, la secretaría fue realizada por Ibonne García.

2. Aprobación del Acta No 1 de 2017 del 23 de enero

No se recibieron correcciones al Acta No 1 enviada previamente por correo electrónico, por lo cual los miembros del Comité Académico aprueban el Acta.

3. Taller consolidación matriz del plan de acción 2016-2018 propuestas

Se retomó el eje temático No 1 de la matriz del plan de acción 2016-2018, la oficina de proyectos recordó que el último tema tratado correspondió al compromiso de formular y gestionar por lo menos un proyecto de regalías, para el cual se había conformado un comité que generará las estrategias para poder cumplirlo.

En cuanto al manejo del indicador de proyectos presentados se sugiere que se tenga en cuenta los costos de funcionamiento del Instituto con el fin de que las administraciones de las propuestas aprobadas permitan cubrirlo. La oficina de proyectos menciona que se tiene en promedio del 20% de éxito de aprobación de proyectos de investigación con relación a los presentados, aclarando que este se ha visto disminuido especialmente en los últimos años por los proyectos formulados al Sistema General de Regalías –SGR- los cuales quedan radicados en las gobernaciones. Otro aspecto mencionado es el aumento de propuestas presentadas a las convocatorias de Colciencias y los estándares de los términos de referencia.

La profesora Mónica comenta que es importante hacer una debida valoración de la contrapartida de la Universidad, ya que usualmente se estipula el uso del laboratorio del docente de manera individual pero no se hace de todo el Instituto, al respecto la profesora Dolly menciona que ese ejercicio ya se había realizado a través de tesis y Claudia Marcela Vargas y con los resultados de este trabajo se había definido el valor por puesto de trabajo y el “*Know How*”. Adicionalmente comenta que el funcionamiento se había calculado en un 17% del costo total ejecutado por año. El ingeniero Gustavo Buitrago también comenta que es necesario hacer una valoración de los intangibles los cuales pueden llegar a ser hasta de un 80% del valor total de una propuesta.

En cuanto a la medición del impacto social de los proyectos de investigación se plantea tener en cuenta los impactos financieros y sociales además del académico para lo cual se requeriría como meta la implementación de un plan para medirlos. Otra estrategia planteada, para contribuir a la apropiación social del conocimiento, es reorganizar la página del Instituto donde esté disponible el *link* para bajar el artículo y también se plantea poner una versión que sea de difusión.

Sobre los artículos de investigación el Comité Académico comenta que esta meta se debe mantener ya que al incrementarla corremos el riesgo de no cumplirla teniendo en cuenta los actuales costos para sacar una publicación en una revista indexada y la disminución de los recursos para investigación. Se consideró dejar el indicador en artículos nacionales e internacionales pero también se sugirió tener en cuenta en que bases de datos se encuentran indexadas y si los artículos son publicados en inglés o en español.

Se plantea trabajar articuladamente con los posgrados con miras a consolidar programas de movilidad de largo plazo que permita el intercambio de docentes y estudiantes para hacer estancias de investigación y no solamente la traída para realizar un determinado curso o una conferencia.

4. Informe de gestión de 2016

El profesor Carlos Arturo Martínez informó a los docentes que la pasada semana se había enviado el informe de Gestión del año 2016 y quería ponerlo en conocimiento de todos con el fin de tener en cuenta las observaciones y aportes de cada uno para el informe del próximo año así como para los planes de mejoramiento, se aclara que la información de producción académica reportada en el informe de Gestión corresponde a lo reportado en el informe de actividades del 2016 de cada uno de los docentes.

El Comité Académico solicitó el envío de dicho archivo por correo a todos los profesores, con el fin de enviar observaciones y aportes por esta vía.

5. Compromisos y varios

a) Horario de aseo laboratorios y oficinas – Elite

Con fin el de solucionar los problemas presentados en la realización de aseo de oficinas y laboratorios, el profesor Carlos Arturo Martínez informó a los profesores sobre el horario de actividades de aseo de los laboratorios y oficinas del Instituto concertado entre Elite y Ana Lucía Castiblanco (funcionaria responsable de las señoras de servicios generales). Adicionalmente solicita que con fin de facilitar el cumplimiento de la programación, cada uno debe coordinar con las señoras el acceso a los laboratorios y oficinas, finalmente se comprometió a enviar el archivo del cronograma por correo electrónico.

b) Diseño del logo conmemorativo de los 30 años del Instituto

El profesor Carlos Martínez informó a los docentes que se había solicitado una cotización a Unimedios para el diseño del logo conmemorativo de los 30 años del Instituto, de acuerdo con las normas y parámetros definidos por Imagen Institucional, el cual según esta tendría un costo de \$1.200.000,00. Al respecto el Comité Académico estuvo de acuerdo en pasar dicha cotización al Comité responsable de la organización de actividades con el fin de que se defina o no su contratación.

Siendo las 11:00 am se dió por terminada la reunión, en constancia firman.

Original firmado

CARLOS ARTURO MARTÍNEZ RIASCOS
C.C. 94.432.342
Director IBUN

Original firmado

IBONNE AYDEE GARCÍA ROMERO
C.C. 35.529.186
Oficina de Proyectos